

項目	放送内容
7:30 開場	本部役員（本部担当クラブ含む。）の入場後に、一般参加者入場（概ね観客席のE⇒D⇒F⇒C⇒A⇒B）
本部の設置	- 本部役員は、5コート・10コートの横に本部席を設置 - 本部席 机7（会議室から運んでくる） 本部席に向かって 左より「予備」「救護」「競技委員長」「記録」「進行」「放送」「シャトル」、（会計は会議室） - 椅子は各2脚×7
コート整備 本部運営当番及び 審判部、強化部、 参加者が協力して お願いします。	- 全コート（12面分、メイン10面、サブ2面）を整備する - 線審用の椅子2 メインアリーナの配置 サブアリーナの配置 - コーチ席 各コート2 - 得点板 フロア中央付近の線審が兼ねる（本部及び観覧席から見える位置） - コート番号の設置 壁に1～12 を貼付ける - 選手待機場所 本部席左側 椅子2×10 放送用得点板を設置 - 監督コーチ等の控え席 1, 5, 6コートの壁際3カ所 椅子4脚設置 - サブコートは試合コートと応援席に間に防球ネットを設置、サブ本部の反対側にも通路として防球ネットを設置

試合の準備	・受付準備 プログラム3部用意 棄権者の確認⇒プログラムに記載し、競技説明者（齋藤）、記録係、進行係に渡す。1部は予備 ・記録係 パソコン、プリンター、コピー用紙を準備 ・進行係 審判用紙を試合順に並べる。 タイムテーブルを用意して、不戦勝の試合をチェック。 試合順に選手待機場所に審判用紙を渡す。 試合が進んで来たら、審判用紙に試合開始予定時間を記入する（前の試合の終了後から10分） ・放送係 タイムテーブルを用意し、不戦勝の試合をチェック。
7:50 開始前あいさつ （放送係）	受付の準備ができたなら <u>「選手、役員のみなさんおはようございます。</u> <u>間もなく、第49回小学生総合体育大会を開始いたします。」</u>
受付 （放送係）	本部の準備が整ったら <u>「それでは、本部席にて受付を行います。</u> <u>・プログラムに記載された選手で本日棄権の選手がいる場合は、この時間に本部席にお知らせください。事前に棄権の連絡をいただいた選手も受付で確認をお願いします。受付が終了しましたら代表者会議を行います。代表者の方は本部席前でお待ちください。」</u>
8:00 代表者会議 （放送係）	<u>「受付が終了しましたので、代表者会議を行います。</u> <u>クラブ代表者はプログラムをお持ちになって、本部席前にお集まりください。」</u>
（選手フロアに集合）	<u>選手はフロアに降りてきてください。タイムテーブル1巡目の選手と練習相手の人は試合の準備をして集合してください。」</u>
（競技部）	・棄権の選手の伝達 ・審判について いつもと同じです。主審はタイムテーブルの「審判割当」 2巡目以降は、主審は待機場所から選手を帯同してコートに向かってください。

(競技役員長)	線審は、試合が終わった選手が次の試合の線審をする、 1巡目の線審は、選手がそれぞれ1名帯同してください。 線審をしている選手がコールされた場合は、チームから替わりをお願いします。 ・進行について 選手集合及び試合のコールはタイムテーブルの通し番号で行います。コールした通し番号をステージ上の得点板を利用して掲示します。 ・選手集合について 本部席の横に待機場所を設けます。放送がありましたら待機場所をお願いします。 練習パートナーは、直接コートインしてもOKです。待機場所では、練習パートナーの呼び出しはしません。試合のコールがされたら速やかに指定コートに集合してください。 ・監督、コーチ、審判等の保護者の控え席について 試合のコーチングをしないときなどは、控え席でお待ちください。 競技エリアで立ち話やベンチ以外のフロアでの応援はご遠慮ください。 ・審判上の注意事項等補足 ・会場使用上の注意 2階観覧席の最前列は着席して応援してください。 手スリに寄りかからないでください。 質問がなければ終了します。 このあと開会式を行います。
8:15 開会式 進行 (石原) 開式の言葉 競技部	「開会式を行います。 選手、監督、コーチの方はその場で静かにお聞きください。」 開会式次第によって進行する。 大澤会長 競技進行上の注意 ・選手、指導者、保護種のみなさま、お手元のプログラムに記載さ

県協会助成金交付式 (石原) (久保田理事長) (大澤会長) (石原)	れた競技・審判上の注意及び連絡事項をよく読んでいただき、また、場内の放送をよく聞いて、競技の円滑な進行にご協力をお願いいたします。 ・試合進行はいつもと同じです。 ・主審の方は、線審や得点板にも注意を払ってください。判断に迷う場合には、右手を大きく挙げて本部席から競技委員を呼んで助言を求めてください。 ・体調不良やけがなどがありましたら、本部席に看護師がいます。応急手当を行うことができます。 <u>会場使用上の注意</u> ・サブアリーナへの出入りはメインフロアとの間を使ってください。 「群馬県バドミントン協会」より、本年度連盟の活動に交付金をいただくことになりましたので、これより交付式を行います。 群馬県バドミントン協会 久保田理事長より、小学生連盟大澤会長に目録をお渡しいたします。 「目録」～ 群馬県小学生バドミントン連盟殿 1 オール関東ジュニアアスリート指導者引率費 24 万円 2 全国小学生選手権都道府県対抗及び関東小学生オープンの群馬県代表チームへの激励金 16 万円 以上、交付いたします。 (謝辞)「ありがとうございます。ご期待に添えるように連盟一丸となって頑張ります」など 以上をもちまして、開会式を終わります。競技を開始しますので、準備をしてください。
8：30 試合開始 (放送係)	<u>「それでは競技を開始いたします。」</u> <u>タイムテーブルⅠ巡目のコールは変更のある場合のみ行います。</u> <u>Ⅰ巡目の選手のみなさんはタイムテーブルの指定されたコートに集合してください。</u>

	各コートの運営委員は、審判用紙を本部席に取りに来て、コートに集合してください。」
選手集合 (放送係) 待機場所担当	Ⅰ巡目の試合が始まったら 「次に呼ぶ選手の方は選手待機場所に集合してください。」 通し番号 ○番から○番の選手は、待機場所に集合してください。」 ・審判用紙を順番に集合場所の椅子の上に置く。選手は審判用紙を確認して着席する。選手が集合したら審判用紙を回収して放送係に返す。 ・半分程度空席になったら席を移動する。 ・その後、待機場所の空き状況を見て選手集合のコールをする。 ・選手待機場所は、概ね3回戦までで（練習終了後）、以降は直接コートインとする。
試合のコール	・Ⅰ巡目のコールはしない。 (試合のコール) 「試合のコールをします。」 6年生A級 試合番号○番、 (クラブ名)(選手名)さん、(クラブ名)(選手名)さんの試合を○コートで行います。」 ・主審は選手を帯同してコートに向かう。 (準々決勝～選手集合場所を解消したのち) ・選手待機場所を解消したら、選手はコールのあと直接コートインになります。 「試合のコールをします。」 5年生男子A級 試合番号○番を第○コートで行います。 (クラブ名)(選手名)さん、(クラブ名)(選手名)さんは第○コートに集合してください。(繰り返す)」 ・主審は審判用紙を受け取り直接コートに向かう。 (予備のコール) ・(種目入れ替わるとき) 「まもなく、4年生男子シングルスを始めます。ご準備ください。」

	(選手が集合しない場合) <u>「選手のお呼び出しをします。」</u> (チーム名) Eさん (繰り返す)、第○コートで試合です。今すぐ、○コートに集合してください。」 (棄権などで試合のコールをしないで不戦勝の場合) <u>「選手のお呼び出しをします。」</u> (チーム名) Fさん (繰り返す)、本部席に来てください」
試合結果の放送	<u>「試合結果をお知らせします</u> ○コートで行われた、4年生女子 試合番号○番の試合は、2対1で ○○クラブの○○さんが勝ちました。」
準決勝開始	<u>「まもなく、準決勝を開始します。」</u> 準決勝の線審は、準々決勝の敗者を指名します。 準決勝はできるだけ同時開始とする。 <u>「6年生女子A級準決勝 試合番号○番の試合を○コートで行います。(できるだけフロアの中心に近いコートを使う)</u> ○○の○○さん、△△の▲▲さんは、○コートに集合してください。」 <u>線審は、□□の■■さん、□□の■■さんをお願いします</u> <u>主審は、○○クラブのかたをお願いします。」</u> <u>「続いて、試合番号○番の試合を○コートで行います。」</u> 選手、線審、主審をコールする。 ・5年生女子B級準決勝 同様にコールする。
決勝	<u>「まもなく決勝を開始します。」</u> 決勝の線審は、準決勝の敗者を指名します。 <u>「5年生男子Bクラス決勝 試合番号○番の試合を○コートで行います。(できるだけフロアの中心に近いコートを使う)</u> ○○の○○さん、△△の▲▲さんは、○コートに集合してください。」 <u>線審は、□□の■■さん、□□の■■さんをお願いします</u> <u>主審は、○○クラブのかたをお願いします。」</u>

	「<u>続いて、試合番号○番の試合を○コートで行います。</u>」 選手、線審、主審をコールする。 ・女子Aクラス決勝 同様にコールする。
競技終了	「<u>選手、役員のみなさん、本日はお疲れ様でした。</u> <u>以上をもちまして本日の競技はすべて終了いたしました</u> <u>表彰式の準備ができましたらお知らせしますので、しばらくお待ちください。」</u>
表彰式	「<u>表彰式を行いますので、各種目4位までの入賞者は本部席前に集合してください。</u>」
解散	「<u>競技運営の円滑な進行にご協力いただき心より感謝申し上げます。</u> <u>お帰りの際は座席の周りを今一度確認していただき、お忘れ物やゴミなどが無いようお願いいたします。</u> <u>気をつけてお帰りください。」</u>
その他の放送	※（どの内容にも最初に放送）本部よりお知らせします。 ※繰り返す （貴重品・不審者） 身の回りの貴重品にお気を付けください。 周りに不審な行動をする人がいましたらお知らせください。 （フラッシュ撮影） 写真撮影をされる場合フラッシュ撮影はご遠慮ください。選手のプレーの妨げとなります。 （忘れ物） 会場内の○○あたりに△△の忘れ物がありました。お心当たりの方は本部までお越しください。 （車の移動） お車の移動をお願いいたします。 白のカラーラ、群馬む１１１１のお車で越しの方、救急車両の出入りができませんので、至急お車の移動をお願いいたします。 （業務連絡） 役員の方に業務連絡をいたします。 ○○担当の××さん、至急本部席までお越しください。